

**Протокол №1 заседания Ученого совета НАО «Университет имени
Шакарима города Семей» от 01 сентября 2023 года**

На повестке дня:

1. О внесении изменений в состав Ученого совета

Докладчик: Председатель Правления-Ректор Орынбеков Думан Рымгалиевич

2. Университет Шакарима: настоящее и перспективы

Докладчик: Председатель Правления-Ректор Орынбеков Думан Рымгалиевич

3. Разное

ПОСТАНОВЛЕНИЕ по вопросу 1:

Исключить из состава совета в связи со сменой места работы Исбек Берикхана и выпускников Илиасову Еркежан и Сулейменова Нурбола, утвердить кандидатуры студента 4 курса ОП «История», спикера студенческого парламента Сырымұлы Мерей и магистранта 2 курса ОП «Иностранный язык» Исаковой Дании. Постановление принято единогласно. На 2023-2024 учебный год состав Ученого совета составит 33 чел.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ по вопросу 2:

Заслушав и обсудив доклад Председателя Правления-ректора НАО «Университета Шакарима г.Семей» Д.Р.Орынбекова на тему «Университет Шакарима: настоящее и развитие», Ученый совет **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к сведению отчет об академической, научно-исследовательской, социально-воспитательной и финансовой деятельности Университета для населения за 2022-2023 учебный год.

По академическому направлению:

1. Поэтапно получить лицензию на онлайн-обучение (*Ответственные: Член Правления – проректор по академическим вопросам, руководитель учебно-методического отдела, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок: в течение учебного года*);

2. Получить лицензию по направлению подготовки «Специальная педагогика» (*Ответственные: Член Правления – проректор по академическим вопросам, з руководитель учебно-методического отдела, заведующий кафедрой педагогики и психологии. Срок: 01.02.2024 г.*);

3. В целях привлечения иностранных студентов разработать брендовые образовательные программы: 6В09103 – Ветеринария, 6В05303 – Техническая физика (*Ответственные: Член Правления – проректор по академическим вопросам, руководитель учебно-методического отдела, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок исполнения: 01.02.2024 г.*);

4. Разработать образовательные программы по педагогическим направлениям продолжительностью 3 года (*Ответственные: Член Правления – проректор по академическим вопросам, руководитель учебно-*

методического отдела, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок: 01.02.2024 г.);

5. Разработать курс MOOK не менее чем по 1 предмету для каждой образовательной программы (Ответственные: Член Правления – проректор по академическим вопросам, руководитель учебно-методического отдела, руководитель офиса регистратора, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок : до 01.05.2024);

6. Разработать комплексный план институциональной реаккредитации и специализированной аккредитации и провести подготовительную работу (Ответственные: Проректоры, руководитель Центра мониторинга качества образования, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок исполнения: 01.10.2023 г.);

7. Ввести должность Science professor и привлечь молодых ученых (Ответственные: Проректоры, руководитель отдела по управлению персоналом и документооборота, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок: в течение года);

8. В целях повышения языковой компетентности ППС организовать бесплатные курсы английского языка (Ответственный: Член Правления – проректор по академическим вопросам, Руководитель Центра повышения квалификации и переподготовки кадров. Срок: 01.10.2023 г.);

9. В целях укрепления педагогического потенциала и повышения квалификации возобновить работу по прохождению ППС лучших международных и республиканских курсов и стажировок, получению образования по программе «Болашак» АО «Центра международных программ», привлечению молодых талантливых кадров (Ответственные: проректоры, руководитель отдела по управлению персоналом и документооборота, руководитель центра повышения квалификации и переподготовки кадров, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок: в течение учебного года);

10. Разработать план профориентации в целях формирования контингента университета на 2024 год (Ответственный: Член Правления – проректор по академическим вопросам, Руководитель отдела профориентации и приемной комиссии. Срок исполнения: 01.10.2023).

По научному направлению

1. Ввести систему вознаграждения профессорско-преподавательского состава за публикацию статей в рейтинговых изданиях Scopus и Web of Science (Ответственные: Член Правления – проректор по науке и инновациям, главный бухгалтер, руководитель Отдела управления персоналом и документооборота. Срок: 01.01.2024 г.);

2. Организовать международные научно-практические конференции «Шакаримовские чтения – 2023», посвященные 165-летию Шакарима Кудайбердиева, «Математика в образовании: анализ задач и поиск решений», посвященную 100-летию доктора физико-математических наук, профессора, члена-корреспондента Академии наук Казахстана Аманова Толеубая

Идрисовича, «Наследие С. Торайгырова: исследования и перспективы», «Халел Габбасов и идеи казахской государственности», посвященную 135-летию со дня рождения уроженца Семипалатинского региона, члена национально-освободительного движения «Алаш», заместителя премьер-министра Алашорды (*Ответственные: Член Правления – проректор по науке и инновациям, руководитель Отдела по управлению научной деятельностью, деканы факультетов. Срок: согласно графику*);

3. Выполнение хоздоговорных исследований на сумму не менее 200 млн. тенге (*Ответственные: Член Правления-проректор по науке и инновациям, руководитель Центра развития инноваций, руководители научных центров, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок: 01.05.2024 г.*);

4. В рамках коммерциализации результатов научной и научно – технической деятельности реализовать 1 проект на сумму не менее 100 млн. тенге (*Ответственные: Член Правления-проректор по науке и инновациям, руководитель Центра развития инноваций, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок: 01.05.2024 г.*);

5. Подать не менее 30 заявок на конкурсы грантового финансирования научных проектов (*Ответственные: Член Правления – проректор по науке и инновациям, руководитель Центра развития инноваций, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок: в соответствии со сроками объявления конкурсов*);

6. Реализация 3 проектов программно-целевого финансирования на сумму не менее 450 млн. тенге (*Ответственные: Член Правления-проректор по науке и инновациям, руководитель Центра развития инноваций, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок: круглый год*);

7. Совместно с Институтом истории и этнологии им. Ш.Ш. Уалиханова открыть диссертационный совет по направлению «История» (*Ответственные: Член Правления – проректор по науке и инновациям, руководитель Отдела послевузовского образования, заведующий кафедрой истории и права. Срок: 01.06.2024 г.*);

8. Предусмотреть финансирование на подписку на мировые электронные библиотеки, приобретение электронных ресурсов, учебной и научной литературы, включить в План развития университета на 2024 год (*Ответственные: Член Правления – проректор по науке и инновациям, Главный бухгалтер, Отдел государственных закупок, руководитель Научной библиотеки. Срок: 01.11.2023 г.*).

По направлению международной коммуникации и глобализации

1. Провести комплексную работу по вхождению университета в рейтинг QS World University Rankings 2025 (*Ответственные: Проректоры, руководители структур, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок: круглый год*);

2. Разработать специальную дорожную карту по открытию филиала престижного зарубежного университета по аграрному направлению

(Ответственные: Проректоры, руководитель Центра международного сотрудничества, декан факультета и заведующие кафедрами ветеринарии и агроменеджмента. Срок: 01.11.2023 г.);

3. Разработать двухдипломные образовательные программы *(Ответственные: Проректоры, руководитель Центра международного сотрудничества, руководитель Учебно-методического отдела. Срок: в течение учебного года).*

По социально-воспитательному направлению

1. В рамках реализации принципа студенческого самоуправления должны быть реализованы «Культурный университет», Психологический волонтерский клуб «WELL BEING», Институт «Студенческие омбудсмены», Социальный «SOFT SKILLS» в реализации принципа студенческого самоуправления. *(Ответственный: Член Правления – проректор по социальной и воспитательной работе, директор Департамента по социальным вопросам и молодежной политике, деканы факультетов. Сроки: в течение учебного года);*

2. Разработать и реализовать план работы Центра психологической службы. *(Ответственный: Член Правления – проректор по социальной и воспитательной работе, директор Департамента по социальным вопросам и молодежной политике. Сроки: 11.09.2023г.);*

3. Разработать и реализовать дорожную карту в целях развития массового спорта *(Ответственный: Член Правления – проректор по социальной и воспитательной работе, директор Департамента по социальным вопросам и молодежной политике, заведующий кафедрой физической культуры. Сроки: 11.09.2023г.);*

4. Активизировать работу «Түлектер ассоциациясы», фонда «Шәкәрім шапағаты», разработать и реализовать план работы *(Ответственный: Член Правления – проректор по социальной и воспитательной работе, Медиацентр, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Сроки: 02.10.2023г.).*

По цифровизации и материально-технической базе

1. Утвердить дорожную карту по цифровизации бизнес-процессов университета *(Ответственные: Член Правления - Проректор по науке и инновациям, руководитель Центра информационных технологий. Срок: 20.09.2023 г.);*

2. Полностью оцифровать научную деятельность университета *(Ответственные: Член Правления - Проректор по науке и инновациям, руководитель Центра информационных технологий. Срок: 01.12.2023 г.);*

3. Провести интеграцию с E-gov, enbek.kz, ГЦВП, НБД, ГНТЭ, Kazpatent и др. основными внешними базами данных *(Ответственные: Член Правления - Проректор по науке и инновациям, руководитель Центра информационных технологий. Срок: 01.05.2024 г.);*

4. Утвердить план государственных закупок с полным анализом запросов в целях укрепления материально-технической базы (специальные кабинеты и лаборатории, приборы) и приведения в соответствие с квалификационными требованиями (*Ответственные: Проректоры, Главный бухгалтер, директор Департамента управления инфраструктурой, руководитель Отдела государственных закупок. Срок: октябрь, 2023 г.*).

Контроль за исполнением постановления возложить на проректоров.

Постановление принято единогласно.