

**Протокол №6 заседания Ученого совета НАО «Университет имени  
Шакарима города Семей» от 08 февраля 2024 года**

**На повестке дня:**

**1. Итоги научно-исследовательской работы Университета Шакарима за 2023 год и задачи на 2024 год**

Докладчик: Члена Правления – проректора по науке и инновациям Ж. Қалибекқызы.

**2. Инженерно-технологический факультет: состояние, проблемы, перспективы развития**

Докладчик: Декана инженерно-технологического факультета Г.Н. Нурымхан

**3. О выполнение решений Ученого совета Университета Шакарима за первый семестр 2023-2024 учебного года**

Докладчик: Ученый секретарь Н.С.Газизова

**4. Разное**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ по вопросу 1:**

Заслушав и обсудив доклад Члена Правления – проректора по науке и инновациям Ж. Қалибекқызы «Итоги научно-исследовательской работы Университета Шакарима за 2023 год и задачи на 2024 год», Ученый Совет **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к сведению доклад Члена Правления – проректора по науке и инновациям Ж. Қалибекқызы на тему «Итоги научно-исследовательской работы Университета Шакарима за 2023 год и задачи на 2024 год».

2. Реализовать не менее двух проектов по коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности (РНТД) (*Ответственные: руководитель Центра коммерциализации и инноваций. Срок: 30.12.2024 г.*).

3. Аккредитовать лаборатории научного центра «Агротехнопарк» и научного центра «Радиоэкологические исследования» (*Ответственные: Член Правления – проректор по науке и инновациям, руководитель Научного центра «Агротехнопарк», руководитель Научного центра «Радиоэкологические исследования». Срок: 31.12.2024 г.*).

4. Разработать дорожную карту по открытию «Инжинирингового центра» при Научно-исследовательском центре «Модификация поверхности материалов» (*Ответственные: Член Правления-проректор по науке и инновациям, руководитель Научно-исследовательского центра «Модификация поверхности материалов». Срок: 01.04.2024 г.*).

5. Разработать дорожную карту по участию профессорско-преподавательского состава в грантовых проектах Эразмус+ Европейского Союза, инновационно-исследовательских грантах «Horizon Europe» (*Ответственные: Член Правления – проректор по науке и инновациям, руководитель Центра международного сотрудничества, заведующие кафедрами. Срок: 01.03.2024 г.*).

6. Обеспечить участие в профессиональных и научных стажировках по проекту «500 ученых» АО «Центр международных программ» МНВО РК не менее 1 (одного) преподавателя с каждой кафедры (*Ответственные: Член Правления – проректор по науке и инновациям, руководитель Центра международного сотрудничества, заведующие кафедрами. Срок: по мере объявления конкурсов*).

7. В целях увеличения числа участников программы внешней академической мобильности обеспечить участие не менее 5 (пяти) обучающихся с каждого факультета в конкурсах грантовых программ, финансируемых посольствами иностранных государств и университетами (*Ответственные: руководитель Центра международного сотрудничества, деканы факультетов. Срок: по мере объявления конкурсов*).

8. Разработать не менее 1 (одного) предложения (proposal) для участия в финансируемых грантах и проектах совместно с зарубежными учеными, приглашаемыми в рамках программы МНВО РК (*Ответственные: заведующие кафедрами, руководитель Центра международного сотрудничества. Срок: 01.11.2024 г.*).

9. Разработать дорожную карту по открытию «Зеркальной лаборатории» на основе программы «Приглашение зарубежных ученых» МНВО РК (*Ответственные: заведующий кафедрой ветеринарии, руководитель Центра международного сотрудничества. Срок: 01.12.2024 г.*).

10. Провести работу по обобщению ключевых слов по всем приоритетным отраслям науки с группировкой статей, опубликованных в журналах базы Scopus (*Ответственные: Член Правления-проректор по науке и инновациям. Срок: 01.09.2025 г.*).

11. Направить документы для открытия диссертационного совета по группе образовательных программ «D138 – Ветеринария» в Комитет по обеспечению качества в области науки и высшего образования МНВО РК (*Ответственные: декан факультета ветеринарии и агроменеджмента, заведующий кафедрой ветеринарии, руководитель Отдела послевузовского образования. Срок: 29.02.2024 г.*).

12. Обеспечить прием в докторантуру на 2024-2025 учебный год по образовательной программе «8D05303 – Медицинская физика» совместно с Центром ядерной медицины и онкологии г. Семей (*Ответственные: заведующий кафедрой технической физики и теплоэнергетики, руководитель Отдела послевузовского образования. Срок: 01.08.2024 г.*).

Контроль за исполнением Постановления возложить на Члена Правления – проректора по науке и инновациям Ж.Қалибекқызы.

Постановление принято единогласно.

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ по вопросу 2:**

Прослушав и обсудив доклад декана инженерно-технологического факультета Г.Н. Нурымхан на тему «Инженерно-технологический факультет:

состояние, проблемы, перспективы развития», Ученый совет **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к сведению доклад декана инженерно-технологического факультета Г.Н. Нурымхан на тему «Инженерно-технологический факультет: состояние, проблемы, перспективы развития».

2. Открыть производственные площадки (миницех) за счет проектов грантового и целевого программного финансирования (*Ответственные: Член Правления – проректор по науке и инновациям, Директор департамента управления инфраструктурой, декан инженерно-технологического факультета. Срок: 31.12.2024 г.*).

3. Разработать программу двухдипломного образования по образовательным программам «Биотехнология» и «Пищевая безопасность» на уровне магистратуры совместно с Северо-Западным университетом сельского и лесного хозяйства (г. Сяньян, Китайская Народная Республика) (*Ответственные: Член Правления – проректор по академическим вопросам, член Правления – проректор по науке и инновациям, декан инженерно-технологического факультета. Срок: 01.06.2024 г.*).

4. Разработать специальную дорожную карту для получения лицензии на магистратуру по направлению 6В073 Архитектура и строительство (*Ответственные: декан инженерно-технологического факультета, заведующий кафедрой «Автоматизация, информационные технологии и градостроительство», руководитель отдела послевузовского образования. Срок: 01.03.2024 г.*).

5. Разработать инновационную образовательную программу «Цифровой логист» с трехлетним сроком обучения (*Ответственные: Член Правления – проректор по академическим вопросам, руководитель учебно-методического отдела, заведующие кафедрами «Технологическое оборудование и машиностроение» и «Автоматизация, информационные технологии и градостроительство». Срок: 01.11.2024 г.*).

6. Обеспечить участие в программе академической мобильности не менее 2 студентов по каждой образовательной программе (*Ответственные: руководитель центра международного сотрудничества, декан инженерно-технологического факультета, заведующие кафедрами. Срок: 01.09.2024 г.*).

7. Разработать и реализовать комплексный план работы по повышению финансовой грамотности, правовой и социальной ответственности, профилактике лудомании (*Ответственные: Член Правления – проректор по социальной и воспитательной работе, деканы факультетов. Срок: 15.03.2024 г.*).

Контроль за исполнением Постановления возложить на проректоров.

Постановление принято единогласно.

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ по вопросу 3:**

О выполнении решений Ученого совета Университета Шакарима за первый семестр 2023-2024 учебного года

Ученый совет Университета Шакарима принял 35 решений за 1 семестр 2023-2024 учебного года, которые должны быть реализованы к настоящему моменту. Из них 32 выполнены и 3 не выполнены. Ответственные проректоры будут уведомлены.

Из 35 решений Ученого совета Университета Шакарима за первый семестр 2023-2024 учебного года 32 выполнены и 3 не выполнены. Ответственным проректорам - устное предупреждение. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя председателя УС и секретаря УС.

Постановление принято единогласно.